

Ort: Aula BBS Wechloy, Am Heidbrook 10, 26129 Oldenburg  
Termin: 09.06.2018  
Zeit: 9.30 Uhr bis ca. 17.30 Uhr

Privatanmeldung  
gültig bis 25.05.2018

Pontixx e.V.  
Ostring 114  
26125 Oldenburg

Fax: 0441-9319971  
E-Mail: [verwaltung@pontixx.de](mailto:verwaltung@pontixx.de)

**Verbindliche Anmeldung für die Veranstaltung "Autismus bei Mädchen und Frauen" am 09. Juni 2018 in der BBS Wechloy, Am Heidbrook 10, 26129 Oldenburg:**

---

**Privatadresse**

---

Anrede, Titel,  
Vorname, Name:

---

Straße:

---

Plz Ort:

---

E-Mail/Telefon:

---

Die Quittung über den entrichteten Teilnahmebeitrag wird mit obiger Adresse ausgestellt.

**Überweisung des Teilnahmebeitrags**

Den Teilnahmebeitrag in Höhe von **40,00 €** überweise ich so, dass er **bis einschließlich 28.05.2018** auf folgendem Konto gutgeschrieben ist:

**Pontixx e.V., Oldenburgische Landesbank AG, IBAN: DE78280200501247723800,  
BIC: OLBODEH2XXX**

**Wichtig! Vergessen Sie Ihren Namen auf der Überweisung nicht! Wir müssen die Zahlungen zuordnen können!**

---

Datum und Unterschrift

Die 2. Seite dieses Dokuments enthält die Regelungen für die Teilnahme bzw. die Stornierung von Anmeldungen. Diese Seite behalten Sie bitte bei Ihren Unterlagen.

---

## Teilnahmeregeln

### Anmeldung

Anmeldungen nehmen wir nur schriftlich an. Wir bieten Ihnen dazu auf unserer Internetseite das für Sie passende Anmeldeformular an, das Sie sich ausdrucken oder, bei Vorliegen der technischen Voraussetzungen, auch am Bildschirm ausfüllen können.

Wir bieten für Fortbildungen vier verschiedene Anmeldeformulare an.

Für die meisten Teilnehmer ist die **Standardanmeldung** das richtige Formular. Wenn Ihr Arbeitgeber den Teilnahmebeitrag direkt überweist, dann können Sie für die Bestätigung über den entrichteten Teilnahmebeitrag die Adresse Ihres Arbeitgebers bzw. der Zahlstelle angeben. Wir stellen die Quittung dann direkt auf diese Adresse aus.

Die **Privatanmeldung** (Einlassunterlagen an die private Adresse, Quittung auf Privatnamen ausgestellt) ist für uns mit deutlich weniger Aufwand verbunden und wird deswegen mit 5 Euro rabattiert.

### Elternanmeldung (auch für Angehörige/selbst Betroffene)

Für Eltern und Angehörige gibt es das Formular „Anmeldung Angehörige“. Für diesen Personenkreis gibt es einen zusätzlich ermäßigten Preis.

### Anmeldung mit Rechnungsanforderung

Die Anmeldung mit Rechnungsanforderung ist auch möglich. Es wird dann für Sie eine Rechnung erstellt und Ihnen zugesandt. Nach Erhalt dieser Rechnung überweisen Sie dann den Teilnahmebeitrag. Der für uns deutlich höhere Verwaltungsaufwand bildet sich allerdings im Preis dieser Anmeldeform ab, der 5 Euro höher als bei der Standardanmeldung ist.

### Zusendung der Anmeldung

Das ausgefüllte und unterschriebene Anmeldeformular schicken Sie dann entweder per Fax an uns. Es kann ebenso per E-Mail oder Post an uns gesendet werden.

### Reservierung

Sobald Ihre Anmeldung bei uns eingegangen ist, reservieren wir Ihnen einen Platz in der Veranstaltung. Die Reservierung bleibt bis zum Ende der Zahlungsfrist vorläufig. Mit dem Eingang des Teilnahmebeitrages wird die Reservierung festgeschrieben.

### Rücktritt/Stornierung

#### Ausfall der Veranstaltung

Sollte die Veranstaltung nicht stattfinden können, werden alle Teilnehmerbeiträge ohne Abzüge zurückgezahlt.

#### Rücktritt durch angemeldete Teilnehmer

Während des Frühbucherzeitraumes (s. Anmeldung) kann die Abmeldung kostenlos durchgeführt werden. Von da an bis zum Anmeldeschluss berechnen wir eine Kostenpauschale von 5 Euro. Nach dem Anmeldeschluss ist keine Abmeldung mehr möglich.

Wir gewähren jederzeit die Möglichkeit, eine andere Person in Ihre Anmeldung eintreten zu lassen. Dazu ist es lediglich nötig, uns die geänderten Adressdaten mitzuteilen. Das Ändern der Teilnehmerdaten ist i.d.R. kostenlos.

Bereits bezahlte Beiträge überweisen wir (ggf. abzüglich der Kostenpauschale) umgehend zurück.

In besonders begründeten Fällen behalten wir uns Kulanzregelungen vor.

### Anmelde- bzw. Zahlungseingangsbestätigungen, TN-Unterlagen

Wenn uns eine E-Mail-Adresse vorliegt, informieren wir i.d.R. innerhalb von drei Tagen nach Zugang über die erfolgte Anmeldung, ebenso nach 3-5 Tagen über den Eingang des Teilnahmebeitrages.

Die TN-Unterlagen (Quittung über TN-Beitrag, Einlasskarte etc.) werden etwa 7-10 Tage vor dem Veranstaltungstermin per Post versandt.